

REGLAMENTO RESIDENCIAS UNIVERSITARIAS ANTOFAGASTA.

TÍTULO I

OBJETIVO

Establecer las normas de permanencia para estudiantes beneficiarios/as del Programa "Residencias Universitarias" con el objetivo de brindar una alternativa de alojamiento y acompañamiento integral para aquellos/as estudiantes que cuentan con procedencia distinta a la ciudad de estudio, para ello el programa cuenta con dos residencias ubicadas en el sector sur de la comuna, una para damas y otra para varones. La admisión a las residencias, acorde a los lineamientos de la Política Integral de Género UCN, considera la identidad de género, declarado por el/la mismo/a estudiante postulante al beneficio. Aquellos casos que lo ameriten, contarán con el acompañamiento y seguimiento de la Dirección de Género UCN.

El siguiente documento contempla derechos y deberes para facilitar la buena convivencia entre sus integrantes, fortaleciendo un clima de mutua colaboración, respeto y responsabilidad entre los estudiantes y los responsables de la administración del programa, resguardando los valores institucionales que sustenta la Universidad Católica del Norte.

TÍTULO II

DEFINICIONES

Art. 1. Para efectos del presente reglamento, se establecen las siguientes definiciones:

A.- RESIDENTE

Estudiante con matrícula vigente, que ha sido beneficiado/a por el Programa Residencias Universitarias, en conformidad al proceso de selección establecido para la obtención del beneficio, detallado en el Art.2.

B.- ASISTENTE SOCIAL ADMINISTRADOR/A DEL PROGRAMA

Profesional que supervisa el cumplimiento de este reglamento, administra los recursos financieros asociados al programa y gestiona soluciones a las necesidades de los/las residentes. Canal directo y oficial de comunicación con los/as beneficiarios.

C.- COORDINADOR/RA DE TURNO

Encargado/a de informar al/la Asistente Social administradora del programa, de todos los hechos relevantes relacionados con la residencia. Además, de todas aquellas situaciones contempladas en este reglamento. Registra el horario de ingreso y salida de los/las residentes y restringe el acceso de personas ajenas al programa, salvo a aquellas permitidas en este reglamento o las autorizadas por la administración del programa.



D.- COMISIÓN DE RESIDENCIAS UNIVERSITARIAS

Es la entidad que tiene por objetivo evaluar y comunicar las sanciones aplicadas a los/las estudiantes por el incumplimiento de este reglamento.

La comisión está compuesta por:

- 1) Jefe(a) del Departamento de Beneficios Estudiantiles
- 2) Asistentes Sociales Administradores/as del Programa Residencias Universitarias.

La comisión podrá solicitar la cooperación de otros profesionales especialistas en materias específicas, necesarias para fortalecer la evaluación.

E.- HOJA DE VIDA

Instrumento utilizado para el registro de datos personales y académicos, estado de renovación, pago de mensualidades, reconocimientos (méritos) y sanciones (deméritos) de cada residente beneficiario/a del programa.

TÍTULO III

NORMAS DE INGRESO, PERMANENCIA, MANTENCIÓN, RENOVACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA

Art. 2. Los/as estudiantes, deben ser seleccionados/as en el proceso de postulación habilitado durante el semestre académico en curso. Este procedimiento considera dentro de sus variables que componen el criterio de selección, las siguientes:

- A. Matrícula vigente.
- B. Evaluación Socioeconómica.
- C. Evaluación Psicológica.
- D. Avance académico de los últimos dos semestres cursados, igual o superior a 70% para estudiantes de curso superior o de 600 puntos correspondientes al puntaje ranking, para estudiantes de primer año.
- E. Comuna de procedencia distinta a la ciudad de estudio.
- F. Duración formal de la carrera.

Art. 3 Cada residente debe efectuar la lectura íntegra y la declaración mediante su firma, de conocimiento y aceptación a las normas establecidas en el presente reglamento.

En adelante el conducto regular de comunicación entre residentes y la Dirección General Estudiantil, será el siguiente: Primero, con la Asistente Social encargada del programa; Segundo, con el/la jefe/a de departamento de beneficios estudiantiles; Tercero, con el/la director/a general estudiantil.



Art. 4 La renovación y mantención del beneficio se realizará de manera semestral, cumpliendo los siguientes requisitos:

- A. Contar con matrícula vigente.
- B. Avance académico de los últimos dos semestres cursados, igual o superior al 70%.
- C. Haber hecho uso del beneficio en un periodo inferior o igual a la duración nominal de la carrera actual. Considerando el año de ingreso al programa por primera vez.
- D. Mantener la condición socioeconómica que dio origen a la selección.

Los estudiantes podrán mantener el beneficio después de un cambio de carrera, manteniendo como duración máxima los años de duración de la carrera actual considerando como año de ingreso la primera vez que ingresaron al programa.

Art. 5 El beneficio del programa Residencias Universitarias, está comprendido sólo durante el período de actividad académica oficial de la Universidad Católica del Norte, por lo tanto, las dependencias quedan inhabilitadas durante el periodo de vacaciones, comprendido entre el cierre de cada semestre y el inicio del siguiente, con el fin de realizar las mantenciones necesarias de las dependencias.

Art. 6 El valor de la mensualidad será informado por DGE anualmente, el cual será reajustado de acuerdo al IPC acumulado a noviembre de cada año. En caso de que el valor sea negativo, se mantendrá el valor del año anterior.

Durante el mes de inicio y mes de término de cada semestre el/la estudiante podrá pagar el 50% de la mensualidad, siempre y cuando su estadía en la residencia sea inferior a 15 días. En caso contrario deberá cancelar el 100% de la mensualidad.

Art. 7 Cada residente podrá pagar la mensualidad dentro de los primeros 7 días del mes correspondiente y enviar el comprobante de pago respectivo a la Asistente Social encargada del programa vía correo electrónico institucional, mencionando nombre completo, rut y carrera.

Toda situación especial relacionada con pagos debe ser notificada con anticipación a la Asistente Social en forma personal.

Art. 8 Cada residente podrá ser beneficiado/a con el programa de alimentación UCN, siempre y cuándo, este beneficio no sea incompatible con otros recibidos a través de otras fuentes de financiamiento.

Art. 9 Al finalizar cada semestre, la Asistente Social dará a conocer a cada residente el estado actualizado de su permanencia en el programa, lo cual incluye amonestaciones o sanciones escritas en su hoja de vida y estado de pago.

Art. 10 Al término de cada período académico cada residente deberá retirar todas sus pertenencias de las dependencias.

Art. 11 Cada residente debe informar a la Asistente Social encargada del programa, la fecha de ingreso y egreso a la residencia al inicio y al término de cada semestre con un plazo mínimo de 3 días de antelación.



NORMAS GENERALES DE CONVIVENCIA

Art. 12 Los/as residentes, dispondrán de una habitación compartida, la cual sólo podrá ser utilizada por los beneficiarios del programa, además debe ser respetado en su privacidad e intimidad por sus compañeros/as, Asistente Social y coordinación, quienes deben golpear la puerta antes de ingresar al dormitorio. Además, quienes compartan la habitación deberán hacer uso del espacio en igualdad de condiciones, considerando las siguientes normas:

NORMAS DE MANTENCIÓN, ASEO Y ORDEN DE LAS HABITACIONES

- A. Mantener ordenada y limpia la habitación.
- B. Destinar un objeto como canasto o caja para depositar la ropa sucia.
- C. Limpiar permanentemente los vidrios de la habitación.
- D. No almacenar alimentos en la habitación a menos que sean en recipientes herméticos y que su mantención no interfiera en el espacio común.
- E. No dejar ropa o artículos personales en los baños u otros lugares que no sea la respectiva habitación.
- F. Hacer uso prudente y adecuado de los muebles y artefactos disponibles en la habitación.
- G. No se debe utilizar frazadas o cobertores para planchar ropa.
- H. No se debe ensuciar o pegar objetos en las habitaciones o instalaciones de la residencia con sustancias que favorezcan el deterioro de la infraestructura.
- I. Al abandonar la habitación deben entregar la dependencia en las mismas condiciones que les fue entregada.

Art. 13 Cada residente debe informar a la Asistente Social y a su coordinación su ubicación, horario de salida y regreso cuando deba ausentarse por motivos de estudio, trabajo, viaje u otros. Con el fin de llevar un registro de asistencia. Si un estudiante pernocta fuera del hogar más del 35% de los días del mes, perderá el beneficio de residencia.

Art. 14 Los/as residentes deben respetar el período de silencio general comprendido entre 24:00 hrs a 09:00 hrs.

Art. 15 Cada residencia podrá conformar una directiva de elección democrática, la que se transformará en el interlocutor válido entre la administración y residentes. Los/las integrantes de cada directiva deben cumplir con todos los requisitos de renovación establecidos en este reglamento.

Art. 16 Cada residencia podrá organizar actividades de convivencia recreativa entre sus beneficiarios, las que no podrán ser mayor a cuatro actividades extracurriculares al año, previa solicitud de autorización con al menos cinco días de anticipación a la Asistente Social encargada del programa.

Las actividades organizadas por la Directiva, previa autorización de la Asistente Social encargada del programa, deberán efectuarse con un nivel de ruido moderado que no interfiera en las diversas actividades cotidianas de los/as residentes y vecinos. La Asistente Social a cargo de la residencia determinará la hora límite según el día de la solicitud (día de semana o fin de semana).



Art. 17 Los/as residentes podrán solicitar apoyo y asesoría a la Asistente Social encargada del programa, con el objeto de mediar en cualquier situación de conflicto entre residentes.

Art. 18 Los/las residentes podrán recibir visitas de familiares, compañeros/as de estudio, amigos/as o parejas **sólo en espacios de uso común**, sala de estar, y/o comedor, respetando la privacidad de los/las demás residentes, el orden interno y la seguridad de las dependencias.

El ingreso de la visita debe ser acompañado por el/la residente que invita, quien entregará los datos (nombre, rut y teléfono) de la persona externa que ingresará a el/la coordinador/a y se hará responsable del incumplimiento de las normas establecidas en este reglamento, ante posibles pérdidas y daños.

El límite para el horario de visitas coincidirá con el inicio del horario de silencio, es decir, a partir de las 24:00 hrs. Por lo tanto, cada residente es responsable de hacer cumplir el horario de silencio hasta que su visita se retire de las instalaciones.

Art.19 En caso de presentarse problemas de salud y/o accidentes, se permitirá la visita en la habitación sólo a familiares directos, autorizados por la Asistente Social.

Art. 20 Los/as residentes podrán usar todas las instalaciones del recinto, favoreciendo el acceso igualitario para todos/as.

Art. 21 Cada residente debe mantener una convivencia sana, respetando los derechos de cada integrante de la comunidad y del personal de apoyo de la Dirección General Estudiantil. Además, debe conservar un comportamiento acorde con la vida en comunidad y generar instancias que aporten al buen ambiente grupal.

En caso de presentarse situaciones que afecten el bien comunitario, la Asistente Social a cargo podrá solicitar una evaluación y acompañamiento psicosocial a los/las involucrados/as, las que podrían afectar la permanencia en el programa.

Art. 22 Con la finalidad de mantener un clima de respeto mutuo y armonía entre los/las residentes, deberán cumplir las siguientes acciones:

- A. No fumar en las habitaciones o áreas cerradas de uso común.
- B. No consumir o almacenar alcohol en habitaciones o de dependencias del recinto.
- C. No ingresar en estado de ebriedad a la residencia.
- D. No ingresar, alimentar y/o criar animales al interior de las dependencias.

Art. 23 Con la finalidad de respetar la confidencialidad respecto a las situaciones que comprometan a la comunidad, los y las residentes deberán seguir el conducto regular de comunicación, evitando la divulgación de este tipo de temas a terceros. Se considera como agravante la divulgación en redes sociales de cualquier situación propia de la convivencia en los hogares.

Art. 24 Es deber de cada residente asistir a citaciones (entrevistas, talleres, charlas, entre otras) o enviar documentación que solicite la Asistente Social encargada del programa, Comisión de Residencias Universitarias o Director/a General Estudiantil.



Art. 25 Los residentes, que por motivos académicos deban permanecer en las dependencias durante el período de vacaciones de invierno, deberán acreditar esta situación mediante un documento entregado por el Jefe de Carrera.

Art. 26 Es deber de cada residente, mantener actualizado el sistema de registro de asistencia para efectos de controlar su presencia o ausencia en el recinto. Sistema que será verificado por la coordinación.

Art. 27 Es deber de cada residente, cuidar la infraestructura y equipamiento de las dependencias del recinto, entendiéndose por tales, su propia habitación, espacios y artefactos comunes.

Al usar cada una de estas dependencias se deberá tener especial cuidado de mantenerlas limpias, los utensilios guardados y en general procurar el cuidado y orden de los artefactos tanto de uso personal como de uso común.

Toda pérdida, deterioro o destrucción de bienes y artefactos de las residencias por parte del residente, deberá ser restituido o pagado por éste, de no ser así, dará origen a la respectiva falta.

En caso de no identificar al responsable, toda pérdida, deterioro o destrucción de bienes y artefactos de las residencias deberán ser restituidos por la Directiva vigente, las que podrían dar lugar a sanciones colectivas.

TITULO IV

INFRACCIONES Y SANCIONES

Art 28 Las sanciones serán individuales o colectivas según su naturaleza. No obstante, las sanciones se aplicarán de manera individual a todos los/las residentes involucrados/as. La incitación a que otros residentes comentan una falta, se considera un agravante para quien la realiza.

Infracciones de carácter leve

Art 29 Se considerarán infracciones leves aquellas faltas de carácter administrativo (Art 11;13;24;26), aquellas de convivencia (Art 14;21;22) y de mantención (Art 12, 27) que no afecten significativamente a uno/a o más integrantes de la comunidad, siempre y cuando no presenten reincidencias.

- A. En primera instancia se cursará una carta de aviso.
- B. En segunda instancia, si el/la residente ya cuenta con una carta de aviso, se cursará una infracción en la hoja de vida del/la estudiante.

El número de faltas en esta categoría se considerará en cero al inicio de cada semestre.



Sanciones de carácter menos graves

Art 30 Se considerarán sanciones de carácter menos graves, aquellas faltas que afectan el conducto regular de comunicación (Art 16,18,23) y las reincidencias de las infracciones de carácter leve.

- A. La reincidencia de una falta leve registrada en la hoja de vida, durante el mismo año se considerará una falta de carácter menos grave.
- B. Toda falta de carácter menos grave dará lugar a una condicionalidad.

El número de condicionalidades se considerará en cero al inicio de cada año académico.

Sanciones de carácter graves

Art 31 Se consideran sanciones de carácter grave aquellas faltas que afecten significativamente a uno/a o más integrantes de la comunidad, además de la acumulación de faltas de carácter menos grave, entre las que se consideran:

- A. Presentar una segunda condicionalidad durante el mismo año académico.
- B. Actos que afecten la integridad física y/o psicológica de uno/a o más integrantes de la comunidad y/o del personal encargado de la administración y mantención de las residencias.
- C. Ingresar a personas externas de la residencia a las habitaciones, sin previa autorización.
- D. Desobedecer una instrucción explícita entregada por la encargada/o del programa.
- E. Cometer algún delito regido por la ley que comprometa a la comunidad y/o al programa.

Toda falta de carácter grave dará lugar a la pérdida del beneficio.

Art. 32 En caso de pérdida del beneficio por sanción o incumplimiento de requisitos de renovación establecidos en este programa, el/la estudiante deberá abandonar el recinto en un plazo de tres semanas desde la notificación.

Art 33 Toda falta o infracción no considerada en el presente reglamento, será sometida a la interpretación de la Comisión para determinar su clasificación.

APELACIÓN

Art. 34 Darán lugar a apelación sólo aquellas situaciones que deriven en la pérdida del beneficio, siendo esta de carácter individual.

Art. 35 La apelación deberá interponerse en forma individual, en el plazo de tres días hábiles a contar de la fecha de notificación de la pérdida del beneficio, de manera escrita mediante un documento que exponga la situación, precisando sus fundamentos a través documentos de respaldo y enunciando en forma clara las peticiones. Dicha apelación, se someterá a las siguientes instancias:



- a) En primera instancia se someterá a la consideración de la Comisión Residencias Universitarias, la que resolverá sobre la materia.
- a) En segunda instancia el/la director/a de la Dirección General Estudiantil podrá someter a una segunda evaluación el informe emitido por la comisión, considerando nuevos antecedentes.

La resolución se notificará en un plazo máximo de ocho días hábiles desde recibida la carta de parte del residente.

TITULO V

FACULTADES DE LA DIRECCIÓN GENERAL ESTUDIANTIL

Art. 36 La Dirección General Estudiantil, interesada en el bienestar de los/as estudiantes beneficiarios/as de las Residencias Universitarias, tiene las siguientes facultades:

- a) Gestionar mantención y/o reparación de las instalaciones y artefactos de ambas residencias con la finalidad de otorgar una infraestructura segura para la comunidad.
- b) Realizar actividades en ambas residencias con la finalidad de trabajar problemáticas presentes en la comunidad, manifestadas por los/las estudiantes, aquellas propuestas por la administración.
- c) Generar instancias periódicas de diálogos con la comunidad para generar una retroalimentación del funcionamiento del programa.
- d) Supervisar que se cumplan las normas establecidas en el presente reglamento.
- e) Controlar periódicamente el inventario de los bienes muebles de cada residencia.
- f) Tomar decisiones que considere necesarias para mejorar el bienestar y la convivencia de cada residente.

Art. 37 Cualquier situación no considerada en el presente reglamento será revisada por el/la Director(a) General Estudiantil, sin perjuicio de las facultades del Vicerrector (a) Académico (a).

Art. 38 El presente Reglamento deroga el *Reglamento de Hogares Universitarios Antofagasta*, aprobado por Decreto 10/2008.

